

karta oceny formalnej wniosku o dofinansowanie w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019

Nr ewidencyjny wniosku:

Nazwa zadania:

DG	DP
----	----

Proszę zaznaczyć „X”, czy projekt dotyczy drogi gminnej (DG), czy powiatowej (DP).

**Nazwa
Wnioskodawcy:**

Nr drogi

Lp.	kryterium formalne	tak	nie	nie dotyczy	uwagi
1	Kwestie administracyjne				
1.1	Czy złożono wniosek na właściwym formularzu?				
1.2	Czy zastosowano się do zapisów i wytycznych zawartych w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie zadania?				
1.3	Czy złożono wniosek we właściwym terminie?				
1.4	Czy wnioskodawca jest ustawowym zarządcą drogi/dróg stanowiącej/ych przedmiot projektu zgodnie z art.19 ust. 2 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych?				
1.5	Czy wniosek podpisały osoby upoważnione ze strony wnioskodawcy (gminy: wójt, burmistrz, prezydent oraz kontrasygnata skarbnika; powiaty: dwóch członków zarządu oraz kontrasygnata skarbnika)?				
1.6	Czy złożono pieczęcie osób upoważnionych do podpisania i kontrasygnowania wniosku?				
2	Kompletność i prawidłowość załączników				
2.1	Czy załączono kopię decyzji o pozwoleniu na budowę (wraz z kopią strony z datą złożenia wniosku o uzyskanie tej decyzji) / decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (wraz z kopią strony z datą złożenia wniosku o uzyskanie tej decyzji)/ oświadczenie o braku sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej wobec zgłoszenia inwestora o zamiarze budowy (wraz z kopią strony z datą złożenia tego zgłoszenia)?				

2.2	Czy załączono kopię umowy o partnerstwie wraz z uchwałą o zapewnieniu środków finansowych przez partnera (w przypadku jst) lub porozumienia (w przypadku partnera prywatnego) w przypadku gdy wymagane?				
2.3	Czy załączono mapę poglądową?				
2.4	Czy załączono zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu?				
2.5	Czy załączono projekt zagospodarowania terenu? (w przypadku gdy wymagany)				
2.6	Czy załączono dokument potwierdzający oddanie do użytku inwestycji na tej drodze w ciągu 3 lat od daty złożenia wniosku (niezależnie od źródła)? (w przypadku wskazania takiej informacji w kryterium nr 5)				
2.7	Czy załączono dodatkowe dokumenty (w przypadku wskazania takiego obowiązku w ogłoszeniu wojewody)?				
3	Terminowość				
3.1	Czy zadanie ujęte we wniosku zostanie zrealizowane i zakończone w roku, na który będzie udzielona dotacja?				
4	Przedmiot wniosku				
4.1	Czy wniosek dotyczy zadania obejmującego odcinek/odcinki drogi/dróg będących drogą publiczną (powiatową lub gminną) w rozumieniu ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych? (wyjątek gdy zadanie ma na celu osiągnięcie parametrów właściwych dla drogi publicznej i następuje zaliczenie do jednej z wymienionych kategorii co zostało wskazane we wniosku)?				
4.2	Czy wniosek dotyczy zadania polegającego na budowie, przebudowie lub remoncie drogi?				
4.3	Czy pozwolenie na budowę/ ZRID/ zgłoszenie dotyczy wnioskowanego zadania?				
5	Finansowanie				
5.1	Czy wnioskowana dotacja nie przekracza maksymalnej kwoty dotacji przewidzianej w uchwale (tj. 3 mln zł)?				
5.2	Czy udział wnioskowanej dotacji w kosztach realizacji zadania nie przekracza maksymalnego dopuszczalnego udziału przewidzianego w uchwale?				
5.3	Czy deklarowany wkład własny nie obejmuje środków pochodzących z budżetu państwa lub budżetu Unii Europejskiej?				
6	Wymogi formalne				
6.1	Czy wnioskodawca posiada dokumenty umożliwiające rozpoczęcie inwestycji w terminie rozpoczęcia realizacji wskazanym we wniosku?				

Wynik oceny formalnej:

POZYTYWNY

(jeżeli zaznaczono tylko odpowiedzi „TAK” lub „NIE DOTYCZY”)

NEGATYWNY

(jeżeli odpowiedź na którekolwiek pytanie brzmi „NIE”)

Podpisy członków Komisji