

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w BIAŁYMSTOKU
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

PS-I.431.5.18.2016.MJJ

**Pani
Agnieszka Kwiecińska
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bargłowie Kościelnym
ul. Augustowska 47
16-320 Bargłów Kościelny**

Na podstawie art. 186 pkt 3 lit. a tiret 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 575, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku:

- 1) Maria Joanna Jatkowska - główny specjalista (leg. sł. nr 23/2016),
- 2) Edyta Anna Czarkowska - główny specjalista (leg. sł. nr 20/2016)

w dniach 18-19 października 2016 r. przeprowadzili kontrolę Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym (zwanego dalej: GOPS w Bargłowie Kościelnym, GOPS, Ośrodkiem), w zakresie realizacji zadań własnych gminy, wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w okresie od 1 stycznia 2015 r. do dnia kontroli (upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr 1/2016, znak PS.I.431.5.18.2016.MJJ, z dnia 14 października 2016 r. wydane z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez p. Andrzeja Kozłowskiego – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku).

Zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) ustalenia dokonane w trakcie kontroli opisuje się w wystąpieniu pokontrolnym.

Wykonywanie zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym w kontrolowanym zakresie ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami.

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielały: p. Agnieszka Kwiecińska – Kierownik GOPS w Bargłowie Kościelnym oraz asystent rodziny – p. Joanna Alicja Gorycka.

Kontrolę wpisano do książki kontroli GOPS w Bargłowie Kościelnym pod pozycją numer 2/2016.

Oceny skontrolowanej działalności dokonano na podstawie następujących ustaleń:

Podstawę prawną działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym stanowi Statut, będący załącznikiem do Uchwały Nr IX/91/2016 Rady Gminy Bargłów Kościelny z dnia 18 marca 2016 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym. Ośrodek realizuje m. in. zadania określone ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2016, poz. 575 z późn. zm.) na podstawie §4 ust 2 pkt 5 ww. Statutu.

Wykonywanie przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zostało również zawarte w Regulaminie Organizacyjnym, wydanym przez Kierownika Zarządzeniem nr 1/2014 z dnia 2 stycznia 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym. Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym, w strukturze Ośrodka (rozdział II § 5 ust. 1 pkt C) wśród wymienionych samodzielnych stanowisk pracy, uwzględniono stanowisko asystenta

rodziny. Zadania asystenta rodziny wynikające ze stanowiskowego podziału pracy zostały wymienione w rozdziale VI § 18 ww. Regulaminu.

Akta kontroli str. 11-22

Uchwałą Nr XVI/138/2013 Rady Gminy Bargłów Kościelny z dnia 20 czerwca 2013 r. przyjęto *Gminny Program wspierania rodziny na lata 2013–2015*, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały. Głównym celem Programu było wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu swoich funkcji związanych z opieką, wychowaniem i skuteczną ochroną dzieci. W Programie przyjęto strategię działania polegającą na wypracowaniu spójnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, wspieranie rodzin przeżywających trudności, skuteczną ochronę dzieci, promocję wartości rodzinnych oraz wspieranie i umacnianie więzi rodzinnych poprzez działania edukacyjne, prozdrowotne, profilaktyczne, rekreacyjne i sportowe. Wskazano również cele szczegółowe: diagnozę środowiska rodzinnego, wzmacnianie systemu norm i wartości gwarantujących prawidłowy przebieg procesu wychowawczego, doskonalenie i rozwój współpracy pomiędzy przedstawicielami instytucji, prowadzenie działalności profilaktycznej. Realizatorem i koordynatorem Programu był GOPS w Bargłowie Kościelnym. Partnerami w realizacji były inne podmioty wykonujące zadania na rzecz wspierania rodziny, działające na terenie gminy, tj.: Urząd Gminy Bargłów Kościelny, Gminna Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bargłowie Kościelnym, szkoły z terenu Gminy Bargłów Kościelny, Posterunek Policji w Bargłowie Kościelnym, Gminna Biblioteka Publiczna w Bargłowie Kościelnym, ośrodek zdrowia. W Programie określono założenia i zadania do realizacji. Wymieniono źródła finansowania (program był finansowany ze środków budżetu Gminy Bargłów Kościelny, budżetu państwa oraz środków pozabudżetowych pozyskiwanych z innych źródeł). W Programie uwzględniono przewidywane efekty prowadzonych działań, monitoring oraz ewaluację. Kierownik GOPS w dniu 29 czerwca 2015 r. na V sesji Rady Gminy Bargłów Kościelny, zgodnie z zapisami Programu, złożył sprawozdanie z *Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2013 - 2015* za rok 2014.

Akta kontroli str. 26-31

Uchwałą Nr VIII/82/2015 Rady Gminy Bargłów Kościelny z dnia 30 grudnia 2015 r. przyjęto kolejny *Gminny Program wspierania rodziny na lata 2016–2020*. Program został opracowany niezgodnie z art. 176 pkt 1 ustawy. Cel główny Programu, cel strategiczny, cele szczegółowe oraz założenia i zadania zostały powtórzone z Programu z lat 2013-2015. Program koordynuje i realizuje GOPS w Bargłowie Kościelnym przy współudziale partnerów jw. W Programie uwzględniono przewidywane efekty działań, ewaluację i monitoring poprzez sporządzanie sprawozdania z jego realizacji i przedkładanie Radzie Gminy Bargłów Kościelny, w terminie do 31 marca za rok poprzedni. Program jest finansowany ze środków budżetu Gminy Bargłów Kościelny, budżetu państwa oraz środków pozabudżetowych, pozyskiwanych z innych źródeł. Kierownik GOPS w Bargłowie Kościelnym złożył w dniu 18 marca 2016 r. na IX sesji Rady Gminy Bargłów Kościelny, zgodnie z zapisami *Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016-2020*, sprawozdanie z realizacji zadań ww. Programu za rok 2015.

Akta kontroli str. 32-37

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym zapewnia rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, wsparcie i pomoc asystenta rodziny oraz dostęp do specjalistycznego poradnictwa, zgodnie z art. 176 pkt 3a ustawy.

Ośrodek nie realizuje zadania związanego z organizowaniem szkoleń i tworzeniem warunków do działania rodzin wspierających. Z wyjaśnień Kierownika GOPS w Bargłowie Kościelnym wynika, że powodem nierealizowania tego zadania w Gminie Bargłów Kościelny jest brak rodzin chętnych do pełnienia funkcji rodzin wspierających.

Na terenie Gminy Bargłów Kościelny nie funkcjonują placówki wsparcia dziennego, co zostało potwierdzone w przekazywanym co pół roku Wojewodzie Podlaskiemu, sprawozdaniu rzeczowo – finansowym z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Z wyjaśnień Kierownika GOPS wynika, że brak placówek wsparcia dziennego na terenie Gminy jest spowodowany, cyt. „*niskim zapotrzebowaniem na daną placówkę*”. Dzieci z terenu Gminy Bargłów Kościelny mogą korzystać z sali sportowej w Zespole szkół w Bargłowie Kościelnym (3 dni w tygodniu -poniedziałek, środa, piątek, w godz. od 18.00 do 20.00) oraz w Szkole Podstawowej w Tajnie Starym, raz w tygodniu (czwartek) w godz. 18.00 – 20.00.

Z protokołu przyjęcia ustnych wyjaśnień wynika, że rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym zapewnia wsparcie, zgodnie z art. 8 ustawy, polegające na:

- analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie (wspólne omawianie problemu rodziny we współpracy z pracownikiem socjalnym),
- wzmacnianiu roli i funkcji rodziny (pomoc członkom rodziny w wypełnianiu właściwych ról w rodzinie),
- rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny (motywowanie i nadzór nad wypełnianiem obowiązków domowych),
- podnoszeniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny (uświadamianie o metodach antykoncepcji),
- pomocy w integracji rodziny (zachęcanie członków rodziny do wspólnego spędzania czasu),
- przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodzin (działania na rzecz dobra rodziny oraz uświadamianie skutków prawnych),
- dążeniu do reintegracji rodziny (działania na rzecz powrotu dziecka do rodziny biologicznej).

GOPS w Bargłowie Kościelnym, zgodnie z wyjaśnieniami Kierownika Ośrodka, prowadzi pracę z rodziną, polegającą w szczególności na:

- bezpłatnych spotkaniach z psychoterapeutą, odbywających się dwa razy w miesiącu w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym. Rodziny przeżywające kryzys są motywowane przez asystenta rodziny do podjęcia terapii rodzinnej,
- poradnictwie w zakresie uzależnień i współuzależnień oraz motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia, prowadzonym przez Gminną Komisję ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bargłowie Kościelnym (dwa razy w miesiącu). Z tej formy wsparcia skorzystały dwie rodziny objęte opieką asystenta,
- udzielaniu porad prawnych, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego, świadczonych, raz w tygodniu przez radcę prawnego, zatrudnianego przez Urząd Gminy Bargłów Kościelny. Z porad prawnych skorzystała jedna rodzina, objęta opieką asystenta,
- poradnictwo psychologiczne dla rodzin zagrożonych kryzysem świadczone przez poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Augustowie. W okresie objętym kontrolą do ww. poradni zostało skierowanych pięć rodzin objętych opieką asystenta,
- konsultacja i poradnictwo specjalistyczne. Członkowie rodzin objętych pracą asystenta, w zależności od potrzeb, kierowani są do poradni specjalistycznych.

Usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne świadczone są na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 930). Gmina Bargłów Kościelny, w okresie objętym kontrolą, nie organizowała spotkań dla rodzin, mających na celu wymianę doświadczeń oraz zapobieganie izolacji poprzez tworzenie „grup wsparcia” lub „grup samopomocowych”. Z wyjaśnień Kierownika GOPS wynika, że na terenie Gminy Bargłów Kościelny nie ma zapotrzebowania na realizację ww. formy pracy z rodziną.

W okresie objętym kontrolą w GOPS w Bargłowie Kościelnym zatrudniano na podstawie umowy zlecenia (art. 17 ust. 2) od 01.07.2016 r. jednego asystenta rodziny, spełniającego warunki określone w art. 12 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, tj. posiadającego wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika.

W przedłożonych do kontroli aktach osobowych asystenta rodziny znajduje się potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 2-4 ustawy.

Praca asystenta rodziny nie jest łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego na terenie Gminy Bargłów Kościelny, zgodnie z art. 17 ust. 3 ustawy. Asystent nie prowadził postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę.

Asystent rodziny podnosił swoje kwalifikacje w zakresie pracy z dziećmi lub rodziną, w szczególności przez udział w szkoleniach i samokształcenie, zgodnie z art. 12 ust. 2 ustawy. W okresie objętym kontrolą asystent rodziny uczestniczył w szkoleniu „O prawie i praktyce funkcji asystenta rodziny”, zorganizowanym 22.09.2015 r. przez Centrum Profilaktyki i Reedukacji Atelier w Krakowie oraz w szkoleniu adresowanym do asystentów rodziny „Praca z rodziną i dla rodziny w teorii i praktyce” zorganizowanym 15.07.2016 r. przez Centrum Rozwoju Edukacji i Kompetencji INVESIS w Krakowie.

Z protokołu przyjęcia ustnych wyjaśnień wynika, że asystent rodziny korzystał również z literatury z zakresu pracy z rodziną oraz ze stron internetowych poświęconych tej problematyce.

GOPS w Bargłowie Kościelnym finansował podnoszenie kwalifikacji przez asystenta rodziny, zgodnie z art. 176 pkt 4 a ustawy.

W okresie objętym kontrolą nie finansowano kosztów związanych z udzieleniem pomocy rodzinie przeżywającej trudności, ponoszonych przez rodziny wspierające, gdyż na terenie Gminy Bargłów Kościelny nie funkcjonują takie rodziny.

Pracownik socjalny Ośrodka przeprowadzał w rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekunów – wychowawczych wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930). Po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i dokonaniu analizy sytuacji rodzinnej (art. 11 ust. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) pracownik socjalny, uznając za zasadne, występował do kierownika ośrodka pomocy społecznej z wnioskiem o przydzielenie rodzinie pomocy w formie asystenta rodziny (art. 11 ust. 3 ustawy). W okresie od 01.01.2015 r. do dnia kontroli, pracownicy socjalni złożyli do kierownika Ośrodka 2 wnioski o przydzielenie rodzinom asystenta.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono brak dokumentacji potwierdzającej przydzielenie rodzinie asystenta przez Kierownika GOPS, o czym mowa w art. 11 ust. 4 pkt 1 ustawy. Z wyjaśnień Kierownika Ośrodka wynika, że po otrzymaniu wniosku od pracownika socjalnego, Kierownik GOPS w obecności pracownika socjalnego i asystenta rodziny akceptował wniosek w formie ustnej, następnie przydzielał rodzinie asystenta.

Wspieranie rodziny prowadzone w formie pracy z rodziną odbywało się za jej zgodą, wyrażoną na piśmie i aktywnym udziałem, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy. W okresie objętym kontrolą wsparciem asystenta zostało objętych 7 rodzin (art. 15 pkt 14 ustawy).

Praca z rodziną powadzona jest w miejscu jej zamieszkania, zgodnie z art. 14 ustawy.

Podczas kontroli sprawdzono akta dwóch losowo wybranych rodzin objętych pracą asystenta:

- rodzina I - objęta pracą od 24.09.2015 r. do 01.02.2016 r.
- rodzina II - objęta pracą 02.03.2015 r. do nadal.

Asystent rodziny opracował i realizował plan pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny (14.10.2015 r. z rodziną I, 07.04.2015 r. z rodziną II) i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, co zostało potwierdzone podpisami (art. 15 ust. 1 ustawy).

W rodzinie II jedno dziecko przebywa w rodzinie zastępczej. Podczas kontroli ustalono, że plan pracy z rodziną nie został opracowany w konsultacji z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej.

Plan pracy z rodziną zawierał II części. W części I zamieszczono dane dotyczące rodziny oraz określono cele pracy z rodziną: cel główny, cele szczegółowe (długoterminowe i krótkoterminowe) oraz przewidywane efekty działań. W części II zostały zawarte działania krótkoterminowe i terminy ich

realizacji, opis aktualnej sytuacji rodziny, ocenę wykonanych działań. Plan pracy z rodziną w części II podlegał comiesięcznej aktualizacji.

Akta kontroli str. 59-63

Pracę z rodziną asystent dokumentował poprzez sporządzanie notatek służbowych, opracowanie kart informacyjnych dotyczących rodziny, dokonywanie analizy wstępnej sytuacji rodziny, w tym: umiejętności wychowawczych, sytuacji szkolnej dziecka oraz stanu zdrowia członków rodziny. Wizyty w środowisku rodzinnym i podjęte działania asystent rodziny dokumentował również w dzienniku wizyt w środowisku rodziny, w planie wizyt, tworzącym harmonogram pracy z rodziną oraz w kartach czasu pracy (art. 15 ust.1 pkt 14).

Z przedłożonych do kontroli akt rodziny I i II wynika, że w ramach realizacji zadania, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt 17 i 18, asystent rodziny sporządzał opinie o rodzinie na wniosek Sądu Rejonowego w Augustowie III Wydział Rodzinny i Nieletnich oraz współpracował z Kuratorską Służbą Sądową przy Sądzie Rejonowym w Augustowie w sprawach rodzin objętych nadzorem kuratora. Asystent rodziny współpracuje również z placówkami oświatowymi, tj.: Zespołem Szkół w Bargłowie Kościelnym, Szkołą Podstawową w Tajnie Starym, Kroszewie i Łąbątniku w ramach indywidualnych konsultacji z pedagogiem oraz wychowawcami dzieci z rodzin objętych opieką asystenta, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Augustowie w zakresie diagnozy i badań psychologiczno-pedagogicznych dzieci oraz z policją podczas wizyt w środowisku rodziny.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy, asystent rodziny sporządzał okresową ocenę sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku i przekazywał ją Kierownikowi Ośrodka. Asystent rodziny pierwszą ocenę sytuacji rodziny sporządził w dniu 28.12.2015 r. (rodzina I), a w dniu 20.06.2015 r. (rodzina II). Kolejne oceny sytuacji rodzin sporządzane były w odstępie trzech lub czterech miesięcy.

Akta kontroli str. 64-66

W okresie objętym kontrolą asystent zakończył pracę z rodziną I ze względu na osiągnięcie celów wyznaczonych w planie pracy z rodziną i w dniu 01.02.2016 r. złożył wniosek do Kierownika GOPS o zakończenie objęcia rodziny wsparciem asystenta. Osiągnięte efekty pracy z rodziną, asystent udokumentował w postaci *Opinii dotyczącej rodziny*, w której zawarł potrzebę monitorowania funkcjonowania rodziny po zakończeniu współpracy z asystentem, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 16 ustawy.

Akta kontroli str. 67

Podczas kontroli ustalono, że asystent po zakończeniu pracy z rodziną prowadził przez okres trzech miesięcy monitoring funkcjonowania rodziny. Odbywał się on w formie wizyt w miejscu zamieszkania rodziny, raz w miesiącu (02.03.2016 r., 01.04.2016 r., 01.05.2016 r., co zostało udokumentowane w sprawozdaniach z monitoringu.

Z protokołu przyjęcia ustnych wyjaśnień wynika, że asystent rodziny, w związku z wykonywaniem swoich zadań, zgodnie art.16 ust. 1 pkt 1,2,3 oraz z art. 16 ust. 3 ustawy, korzystał z prawa do:

- wglądu do dokumentów zawierających dane osobowe członków rodziny, należących do zbiorów Ośrodka, niezbędnych do prowadzenia pracy z rodziną, m.in: wglądu do wywiadu środowiskowego, wglądu w decyzje administracyjne z zakresu pomocy społecznej;

- występował do właściwych organów władzy publicznej, organizacji oraz instytucji o udzielenie informacji, w tym zawierających dane osobowe, niezbędne do udzielenia pomocy rodzinie, m. in. do Zespołu Szkół w Bargłowie Kościelnym, Szkoły Podstawowej w Tajnie Starym, Kroszewie i Łąbątniku w celu uzyskania informacji od wychowawców klas o frekwencji i wynikach w nauce dzieci z rodzin objętych opieką;

- przedstawiał właściwym organom władzy publicznej, organizacjom oraz instytucjom oceny i wnioski zmierzające do zapewnienia skutecznej ochrony praw rodzin, tj.: przedłożył dwie opinie do Sądu Rejonowego w Augustowie;

- korzystał z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych, tj.: w 5 przypadkach asystent rodziny, podczas wizyt w środowisku rodziny korzystał z wsparcia funkcjonariuszy policji z obawy o własne bezpieczeństwo.

Akta kontroli str. 74-75

Z wyjaśnień Kierownika GOPS wynika, że w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną, asystent rodziny współpracuje z rodziną biologiczną w celu stabilizacji i stworzenia warunków, umożliwiających powrót dziecka do domu rodzinnego, zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy. Na dzień kontroli, asystent pracuje z dwiema rodzinami, z których czwórka dzieci została umieszczona w rodzinie zastępczej. Praca z rodziną biologiczną, prowadzona jest za jej zgodą i na podstawie opracowanego wspólnie planu pracy. Asystent rodziny nie współpracuje z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej. Pozostałe dwie rodziny, z których dzieci zostały umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej, nie współpracują z asystentem rodziny z powodu trudności w ustaleniu miejsca pobytu rodziców biologicznych.

Na terenie Gminy Bargłów Kościelny w okresie objętym kontrolą, w lipcu 2016 r., do rodziny biologicznej z pieczy zastępczej powróciło jedno dziecko.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym, zgodnie z art. 176 pkt 5 ustawy, współfinansuje pobyt dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej. W 2015 r. w rodzinach zastępczych na terenie powiatu augustowskiego przebywało 3 dzieci, natomiast w 2016 r. do dnia kontroli - 6 dzieci (5 dzieci przebywa w rodzinach zastępczych na terenie powiatu augustowskiego, 1 na terenie powiatu sokólskiego).

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym w okresie objętym kontrolą sporządzał sprawozdania rzeczowo-finansowe z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz przekazywał je Wojewodzie Podlaskiemu, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu CAS, w terminach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 grudnia 2012 r. w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonywania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz. U. z 2012 r., poz. 1371) oraz rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 lutego 2016 r. w sprawie sprawozdań rzeczowo-finansowych z wykonywania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 213), tj. realizował zadanie, o którym mowa w art. 176 pkt 6 ustawy.

Akta kontroli str. 73

Wójt Gminy Bargłów Kościelny w dniu 5 czerwca 2014 r. Zarządzeniem nr 312/2014 upoważnił Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tym zakresie decyzji, zgodnie z art. 178 ustawy.

Akta kontroli str. 23-24, 72

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że Kierownik GOPS nie składał Radzie Gminy Bargłów Kościelny rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz nie przedstawiał potrzeb związanych z realizacją ww. zadań.

Akta kontroli str. 38

Zgodnie z oświadczeniem Kierownika GOPS, nadzór nad Ośrodkiem w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, sprawuje zastępca wójta. Stwierdzono, że w okresie od 01.01.2015 do dnia kontroli, wójt Gminy Bargłów Kościelny nie kontrolował działalności Ośrodka w tym zakresie.

Akta kontroli str. 25

Podczas kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- nie złożono Radzie Gminy Bargłów Kościelny, w terminie do 31 marca każdego roku, sprawozdań z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz nie przedstawiono potrzeb związanych z realizacją ww. zadań,
- brak dokumentacji potwierdzającej przydzielenia rodzinie, przez Kierownika GOPS, asystenta rodziny,
- nie opracowano we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który powinien być skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej
- opracowanie Gminnego Programu Wspierania Rodziny na okres dłuższy niż 3 lata (lata 2016-2020).

Za stwierdzone nieprawidłowości odpowiedzialny jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bargłowie Kościelnym. Przyczyną stwierdzonych nieprawidłowości było niewłaściwe stosowanie przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi zaleca się:

1. Składanie Radzie Gminy Bargłów Kościelny sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawianie potrzeb związanych z realizacją ww. zadań, terminie do 31 marca każdego roku, zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy.
2. Dokumentowanie przydzielenia rodzinie asystenta przez kierownika Ośrodka, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy.
3. Opracowywanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy.
4. Opracowanie i realizacja 3- letnich gminnych programów wspierania rodziny, zgodnie z art. 176 pkt 1 ustawy.

Na podstawie § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli informuję, że może Pani złożyć zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W przypadku nieskorzystania z powyższego prawa, należy w terminie 30 dni powiadomić Wojewodę Podlaskiego o sposobie i terminie realizacji zaleceń pokontrolnych.

Z-ca Dyrektora Wydziału
Polityki Społecznej
/-/
Monika Małgorzata Syczewska

Kontrolerzy:

1. Edyta Anna Czarkowska – główny specjalista /-/
2. Maria Joanna Jatkowska – główny specjalista /-/