

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w BIAŁYMSTOKU
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

ZK-I.431.8.2016.DW

**Pan
Adam Popławski
Prezes Zarządu
Spółki Stadion Miejski w Białymstoku**

**Pan
Cezary Kulesza
Prezes Zarządu Jagiellonia Białystok SSA,
Białystok.**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 11 ust. 10 ustawy z dnia 20 marca 2009 r o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2139 ze zm.) Zespół kontrolny powołany Zarządzeniem Nr 147/2014 Wojewody Podlaskiego z 1 grudnia 2014 r. zmieniające Zarządzenie 144/2013 z dnia 19 listopada 2013 r. w sprawie powołania zespołu kontrolnego w składzie:

1. Adam Czuby – Oddział Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego – Kierownik zespołu – upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr 1/2016 znak ZK.I.431.8.2016.DW z 18 października 2016 r. wydanie z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
2. kom. Tomasz Organek – Wydział Sztab Policji Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku – członek zespołu kontrolnego – upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr 5/2016 znak ZK.I.431.8.2016.DW z 18 października 2016 r. wydane z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
3. Jarosław Mystkowski – inspektor Biura Informatyki i Rozwoju Systemów Teleinformatycznych Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku – członek zespołu kontrolnego - upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr 3/2016 znak ZK.I.431.8.2016.DW z 18 października 2016 r. wydanie z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

4. Dorota Wierciszewska – inspektor wojewódzki Oddział Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego – członek zespołu kontrolnego – upoważnienie do przeprowadzenia kontroli Nr 2/2016 znak ZK.I.431.8.2016.DW z 18 października 2016 r. wydanie z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

przeprowadził kontrolę Stadionu Miejskiego w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1, 15-323 Białystok.

Przedmiot kontroli i okres objęty kontrolą: sposób utrwalania przebiegu imprezy masowej, w szczególności miejsc na stadionie, w których utrwalanie przebiegu imprezy masowej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk jest obowiązkowe, minimalne wymagania techniczne dla urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, sposób gromadzenia, przechowywania i niszczenia materiałów zgromadzonych podczas utrwalania przebiegu imprezy masowej. Kontrolą objęto okres od 24 października 2015 r., od 23 października 2016 r.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie ocenia się pozytywnie z uchybieniami.

Podczas przeprowadzonej kontroli sprawdzono wykonanie zaleceń pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym z 1 grudnia 2015 r. ZK-I.431.6.2015.DW.

Zarząd Klubu Sportowego Jagiellonia Białystok wywiązał się z zaleceń pokontrolnych.

Natomiast zarządzający obiektem Spółka Stadion Miejski przedstawił dokumenty (Umowy najmu) obligujące wynajmujących do nagrywania imprez masowych innych niż mecze piłki nożnej jednakże Spółka Stadion Miejski nie posiada dokumentacji, tj. metryki informacyjnej opisanej zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz. U. z 2011 r., Nr 16, poz. 73).

Następnie sprawdzono stan realizacji ww. rozporządzenia w okresie objętym kontrolą. Na Stadionie Miejskim zainstalowanych jest 249 kamer, których przeglądu dokonano w obecności pracownika Centrum Informatyki „ZETO”. Są to kamery stałe i obrotowe. Miejsca podlegające obowiązkowej rejestracji - § 4 ust. 1-6 ww. rozporządzenia - w dniu kontroli liczba i rozmieszczenie kamer była prawidłowa, pozwalająca na niezależne

rejestrowanie obrazu, z płyty boiska, sektorów dla uczestników imprezy masowej kas biletowych oraz dróg ewakuacyjnych, ciągów komunikacyjnych i parkingów.

Przy wejściu na teren obiektu umieszczone są widoczne i czytelne tablice informacyjne zawierające napisy, że na obiekcie podczas imprezy masowej rejestrowany jest obraz i dźwięk.

Urządzenia rejestrujące obraz i jego parametry ocenia się jako prawidłowe. Pozwalają na rejestrowanie materiału wideo o parametrach spełniających wymagania rozporządzenia, tj. w zakresie rejestrowania stabilnego obrazu z częstotliwością nie mniejszą niż 12 klatek na sekundę, przy wysokości obrazu nie mniejszej niż 950 pikseli i czasie migawki nie dłuższym niż 1/125 sekundy dla każdej kamery.

Miejsca podlegające obowiązkowej rejestracji dźwięku - § 4 ust. 4 rozporządzenia. 11 zamontowanych mikrofonów pozwala na prawidłowe rejestrowanie dźwięku w miejscach wskazanych w cyt. wyżej rozporządzeniu, tj. płyta boiska oraz sektory dla uczestników imprezy masowej. Parametry zainstalowanych mikrofonów są prawidłowe i umożliwiają rejestrację sygnału akustycznego zgodnie z przepisami.

Możliwość i parametry drukowania zarejestrowanego obrazu - § 8 rozporządzenia.

Drukarka DELL 2150 podłączona jest jako urządzenie sieciowe do wszystkich stanowisk monitoringu. Parametry zainstalowanego sprzętu drukującego ocenia się jako prawidłowe. Pozwalają na wydrukowanie zarejestrowanego obrazu w wielkości nie mniejszej niż 9x13 cm z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

W trakcie 2016 r. dokonano, na Stadionie Miejskim, przeniesienia sektora gości co wymusza zamontowanie, ewentualne przeniesienie kamer, które będą monitorowały zachowanie kibiców w rejonie:

- przejścia na poziomie +1 pomiędzy sektorem VIP a przejściem na sektor kibiców gości (w rejonie sektora nr 6)
- strefy buforowej na promenadzie na poziomie +2 (dwie kamery: jedna obserwująca kibiców miejscowych, druga kibiców gości) (w rejonie sektorów 10 i 11)

Prezes Zarządu Spółki Stadion Miejski Sp. z o.o. pismem z 6 grudnia 2016 r. poinformował, że kwestia przeniesienia kamer zostanie przeanalizowana.

Ponadto skontrolowano sposób utrwalania przebiegu imprezy masowej organizowanej na Stadionie Miejskim przez najemców, tj.

- organizator Polska Press Warszawa (25.06.2016) - Disco Polo Ekstraklasa;

- organizator Polski Związek Futbolu Amerykańskiego (17.07.2016) - Super Finał Polskiej Ligi Futbolu Amerykańskiego;
- organizator Wagart Warszawa (17.09.2016) - Seminarium z zakresu ppoż., połączone z koncertem Zespołu „Bajm”;
- organizator Stowarzyszenie Pogotowie Kulturalno-Społeczne Białystok (23-25.09.2016).Up To Date Festival.

W trakcie kontroli kontrolujący zostali poinformowani, że organizatorzy (najemcy) zgodnie z przedstawionymi Umowami Najmu są zobowiązani do nagrywania imprez masowych. W raporcie rejestru zdarzeń brak jest dowodów na to, że nie korzystano z urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Prezes Zarządu Spółki Stadion Miejski Sp. z o.o. pismem z 6 grudnia 2016 r. poinformował, że obraz i dźwięk był utrwalany przez zainstalowany system monitoringu na Stadionie. Z punktu dowodzenia w trakcie ww. wydarzeń korzystał organizator oraz służby, m.in. Komendy Miejskiej Policji. Nagrania z ww. wydarzeń zostały skasowane po okresie nie krótszym niż 30 dni. Na potwierdzenie skasowania sporządzane są notatki służbowe. Wgląd do dokumentacji jest możliwy w siedzibie Spółki. Zobowiązano się również, że przed każdą imprezą masową będzie przekazywany dla Najemcy komplet dokumentów zgodnie z § 12 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz. U. z 2011 r., Nr 16, poz. 73). Ponadto Wynajmujący będzie, z większą stanowczością, zwracał się do Najemcy o bezwzględne przestrzeganie przepisów zawartych w ww. rozporządzeniu oraz podpisywanej umowie najmu.

ORGANIZATOR KS JAGIELLONIA MECZE PIŁKI NOŻNEJ.

Sposób przechowywania materiałów zgromadzonych podczas utrwalania przebiegu imprezy masowej - § 12 rozporządzenia.

Na Stadionie Miejskim obraz i dźwięk archiwizowane są na dyskach przenośnych i w związku z tym prowadzony jest „Rejestr dostępu do systemu monitoringu na Stadionie Miejskim w Białymstoku przy ul. Słonecznej 1”.

Zarejestrowany obraz i dźwięk archiwizowany na nośniku zewnętrznym przechowywany jest w siedzibie organizatora – Jagiellonia Białystok, ul. Legionowa. Prowadzony jest „Rejestr wydawania dysków przenośnych z siedziby Klubu”.

Nośnik informacji wraz z metryką informacyjną należy opisać zgodnie z § 12 ust. 2 ww. rozporządzenia. Opakowanie nośnika było prawidłowo opisane.

Metryki informacyjne dotyczące meczów od 12 sierpnia 2015 r. do 3 października 2015 r. zawierają zapisy zgodne z § 12 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 16, poz. 73).

Zgromadzone materiały z meczów piłkarskich zostały komisyjnie zniszczone (art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 611 i 628).

Nośnik informacji powinien być należycie przechowywany i zabezpieczony zgodnie z § 12 ust.6 cyt. wyżej rozporządzenia. Nośniki informacji z materiałami zgromadzonymi podczas meczów piłki nożnej organizowanych przez Klub Sportowy Jagiellonia są przechowywane w siedzibie Klubu.

Ponadto sprawdzeniu poddano nośniki informacji zawierające materiały mogące stanowić dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego albo postępowania w sprawach o wykroczenia lub dowody mogące mieć znaczenie dla toczących się takich postępowań. Sporządzono kopie zapasowe materiałów z tych nośników i przekazano Policji. Dotyczy to meczów Jagiellonii z Górnikiem Łęczna - 7.04.2016 r., Jagiellonia Lechia Gdańsk – 21.08.2016 oraz meczu Jagiellonii II z Widzewem Łódź – 09.10.2016 r. Tak wynika z informacji zawartej w Rejestrze wydawania dysków przenośnych z siedziby Klubu. Jednakże w dokumentacji przekazanej podczas kontroli stwierdzono brak metryki z meczu Jagiellonii z Lechią. Jest metryka kopii zapasowej z tego meczu. Ponadto brak jest metryki z meczu Jagiellonii II z Widzewem Łódź oraz brak metryki kopii zapasowej, która została przekazana Komendzie Miejskiej Policji w Białymstoku. Jest to niezgodne z § 12 rozporządzenie MSWiA z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej.

Mając powyższe na uwadze, **Pana Cezarego Kuleszę Prezesa Zarządu Jagiellonia Białystok SS.**A proszę o zwiększenie nadzoru nad pracownikami sporządzającymi dokumentację dot. rejestracji obrazu i dźwięku a także o dostarczenie, do siedziby Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego pok. 140, dokumentów, o których mowa powyżej (potwierdzonych za zgodność z oryginałem).

W przypadku **Spółki Stadion Miejski Sp. z o.o. proszę Prezesa Zarządu Pana Adama Popławskiego** o egzekwowanie od organizatorów imprez masowych, innych niż mecze piłki

nożnej Klubu Jagiellonii Białystok, bezwzględnego przestrzegania przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2139 ze zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 16, poz. 73).

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Podlaskiego, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o sposobie wykonania zaleceń lub wykorzystania wniosków, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Bogusław Tomasz Maksim
Dyrektor Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego