

AKCEPTUJĘ
DYREKTOR GENERALNY
 Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego
 (-) Ewa Wojewódko

ZATWIERDZAM
WOJEWODA PODLASKI
 (-) Jan Dobrzyński

POGRAM DZIAŁANIA
PODLASKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
 na 2007 r.

Lp.	TREŚĆ ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	JEDNOSTKI WSPÓŁUCZESTNICZĄCE W REALIZACJI	OKREŚLENIE CELU JAKOŚCIOWEGO	UWAGI
GABINET WOJEWODY						
1.	Działania na rzecz rozwoju województwa podlaskiego, w tym działania na rzecz przedsiębiorczości	1) utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z podmiotami wspierającymi rozwój regionu; 2) bieżące monitorowanie rozwoju społeczno-gospodarczego województwa oraz wspieranie działań mających na celu rozwiązywanie problemów o znaczeniu regionalnym; 3) koordynowanie programu przyjmowania na staże i zatrudniania najlepszych absolwentów szkół wyższych z terenu województwa; 4) organizowanie konferencji	cały rok	1) wydziały PUW 2) jednostki samorządu terytorialnego; 3) instytucje i organizacje wspierające rozwój województwa podlaskiego, w tym organizacje skupiające przedsiębiorców; 4) przedstawiciele innych państw;	1) wyrównywanie szans słabszych ekonomicznie części województwa; 2) intensyfikacja działań zmierzających do stworzenia stabilnych warunków do powstania i rozwoju przedsiębiorczości w województwie; 3) aktywizacja postaw obywatelskich przyczyniających się do zwiększenia spójności społeczno-gospodarczej i	

		gospodarczych; 5) organizowanie debat społeczno-gospodarczych przy współudziale różnych środowisk;			przestrzennej województwa; 4) dążenie do zapewnienia współudziału mieszkańców województwa, zwłaszcza z obszarów wiejskich w efektach wzrostu gospodarczego; 5) aktywizacja absolwentów szkół wyższych na podlaskim rynku pracy;	
2.	Współpraca z Kancelarią Prezesa Rady Ministrów i ministerstwami	przekazywanie informacji o najważniejszych wydarzeniach w województwie	cały rok	1) jednostki rządowej administracji zespolonej i niezespolonej; 2) wydziały PUW;	usprawnienie współpracy z KPRM i ministerstwami	
3.	Udział w realizacji rządowego programu prywatyzacji i komercjalizacji przedsiębiorstw państwowych	bieżąca analiza przebiegu procesów prywatyzacyjnych	cały rok	Wydział Nadzoru i Kontroli	zdyktalizowanie działań prywatyzacyjnych w województwie podlaskim	
4.	Działania w zakresie pomocy społecznej	ustanowienie nagrody Wojewody Podlaskiego za działalność w dziedzinie pomocy społecznej	cały rok	Wydział Polityki Społecznej	promocja postaw prospołecznych mieszkańców województwa podlaskiego	

[illegible]

3.	Nadzór bieżący nad przedsiębiorstwami państwowymi	organizacja rocznej narady z kierownikami przedsiębiorstw pozostających w nadzorze założycielskim Wojewody	kwiecień – maj 2007 rok	Delegatura Ministra Skarbu Państwa w Białymstoku	zapewnienie większej skuteczności działań organu założycielskiego w zakresie funkcjonowania przedsiębiorstw i ich prywatyzacji	
4.	Monitorowanie sytuacji w przedsiębiorstwach państwowych podległych Wojewodzie Podlaskiemu	sporządzanie kwartalnych informacji o sytuacji ekonomicznej przedsiębiorstw państwowych i przekazywanie informacji Wojewodzie Podlaskiemu	przez cały 2007 rok		możliwość dokonania oceny ogólnej sytuacji ekonomicznej – finansowej i podejmowanie działań naprawczych	
5.	Analiza działalności uchwalodawczej organów gmin, powiatów oraz województwa podlaskiego za 2006 r.	zebranie informacji, sporządzenie analizy i oceny	marzec 2007 r.		zwiększenie świadomości prawnej organów jednostek samorządu terytorialnego	
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNO-ADMINISTRACYJNY						
1.	Realizacja inwestycji polegającej na budowie parkingu wielopoziomowego budynku gospodarczo-magazynowego	1) wyburzenie budynków garaży; 2) budowa kilkupoziomowego parkingu;	2007 r.	1) Biuro projektów „Profil”; 3) wykonawca robót;	1) rozwiązanie problemu miejsc parkingowych; 2) ułatwienie parkowania klientom załatwiającym sprawy w Urzędzie; 3) poprawa warunków pracy pracowników Zakładu Obsługi PUW;	

2.	Modernizacja budynku Placówki Zamiejscowej PUW w Łomży	1) wymiana drzwi wejściowych; 2) wykonanie podjazdów dla osób niepełnosprawnych;	2007 r.	wykonawca robót	1) poprawa warunków pracy; 2) przystosowanie budynku do obsługi osób niepełnosprawnych;	
3.	Współpraca z WOI-TBD przy wdrażaniu Elektronicznego Obiegu Dokumentów w Urzędzie	1) wprowadzenie elektronicznej wymiany dokumentów w wewnętrznym obiegu korespondencji w Urzędzie; 2) dostosowywanie systemu do potrzeb Urzędu; 3) rozwijanie funkcjonalności systemu;	2007 r.	WOI-TBD	zapewnienie prawidłowego wdrożenia i sprawnie działającego systemu EOD w Urzędzie	
WYDZIAŁ FINANSÓW I BUDŻETU						
1.	Wdrożenie elektronicznego bankowego systemu obsługi rachunków pomocniczych	instalacja systemu, przeszkolenie pracowników i wprowadzenie obsługi	I kwartał 2007 r.	Kredyt Bank	1) obniżenie kosztów operacji bankowych; 2) skrócenie czasu realizacji płatności; 3) zmniejszenie ryzyka operacji bankowych;	
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI						
I.	Utrzymanie i rozwój dobrych stosunków i wzajemnie korzystnej współpracy z dotychczasowymi partnerami zza wschodniej granicy					

1.	REPUBLIKA BIAŁORUŚ					
	udział w pracach Polsko – Białoruskiej Międzyrządowej Komisji Koordynacyjnej ds. Współpracy Transgranicznej oraz działającej w jej ramach Podkomisji ds. współpracy przygranicznej	organizacja i przygotowanie udziału strony polskiej w posiedzeniu Podkomisji	2007 r.	1) członkowie polskiej części Polsko – Białoruskiej Podkomisji ds. współpracy przygranicznej; 2) MSWiA i MSZ;	kontynuacja współpracy w dziedzinach ochrony środowiska, rolnictwa, zapobiegania likwidacji katastrof, klęsk żywiołowych i innych nadzwyczajnych sytuacji w przygranicznych rejonach obu Państw wymiana i przekazywanie informacji, powiadamianie przy powstawaniu zagrożenia dla ludzkości, kontynuacja współpracy służb celnych i służb ochrony porządku publicznego regionów przygranicznych	
2.	FEDERACJA ROSYJSKA					
	uzgodnienie Porozumienia o współpracy pomiędzy Województwem Podlaskim a Obwodem Kaliningradzkim	uzgodnienie treści Porozumienia	2007 r.	1) Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego; 2) Administracja Obwodu Kaliningradzkiego; 3) MSWiA i MSZ;	rozwój współpracy z partnerem rosyjskim	

3.	REPUBLIKA LITEWSKA					
a)	Współpraca z Województwem Marijampole i Obwodem Kowieńskim	przegląd dotychczasowego współdziałania w obszarach wskazanych w zawartych Porozumieniach	2007 r.	1) zespolona administracja rządowa; 2) wydziały merytoryczne PUW;	zebranie informacji na temat dotychczasowej współpracy z partnerami z Litwy oraz analiza preferencji i oczekiwań co do kierunków przyszłej współpracy	
b)	udział w pracach Polsko – Litewskiej Komisji Międzyrządowej ds. Współpracy Transgranicznej oraz działającej w jej ramach Grupy Roboczej ds. współpracy przygranicznej	1) organizacja VII posiedzenia Grupy Roboczej ds. współpracy przygranicznej; 2) przygotowanie materiałów merytorycznych na XI posiedzenie Komisji z udziałem Wojewody Podlaskiego;	2007r. II połowa 2007r.	1) MSWiA; 2) członkowie polskiej części Polsko – Litewskiej Grupy Roboczej ds. współpracy przygranicznej;	współpraca w dziedzinach ochrony środowiska, rolnictwa, zapobiegania likwidacji katastrof, klęsk żywiołowych i innych nadzwyczajnych sytuacji w przygranicznych rejonach obu Państw	
II.	Umacnianie pozycji regionu w krajach Unii Europejskiej					
1.	<i>Współpraca z Estonią – kontynuacja działań określonych w Liście intencyjnym o współpracy</i>	wizyta delegacji władz województwa podlaskiego w województwie Viljandimaa	2007 r.	1) jednostki samorządu terytorialnego; 2) podlaskie instytucje otoczenia biznesu; 3) parki narodowe;	rozwój współpracy między województwami w oparciu o podpisany List intencyjny o współpracy	
2.	<i>Udział w Międzynarodowych Targach Turystycznych ITB 2007 w Berlinie</i>	przygotowanie prezentacji województwa podlaskiego	marzec 2007 r.	1) jednostki samorządu terytorialnego; 2) parki narodowe; 3) podlaskie instytucje	prezentacja ofert inwestycyjnych i turystycznych podlaskich	

				wspierające turystykę;	przedsiębiorców oraz lokalnych samorządów	
3.	<i>Udział w targach Mulgi Mess w Viljandimaa (Estonia)</i>	przygotowanie prezentacji województwa podlaskiego	czerwiec 2007r.	1) podlaskie instytucje otoczenia biznesu; 2) regionalne firmy zainteresowane współpracą z Estonią; 3) jednostki samorządu terytorialnego;	prezentacja ofert inwestycyjnych i turystycznych podlaskich przedsiębiorców oraz lokalnych samorządów	
III.	Podjęcie działań na rzecz nawiązania współpracy z regionami państw UE	poszukiwanie partnerów do współpracy przy udziale administracji regionalnej i polskich przedstawicielstw dyplomatycznych	2007 r.	1) placówki dyplomatyczne RP; 2) regionalna administracja publiczna partnera zagranicznego; 3) jednostki samorządu terytorialnego;	nawiązanie współpracy z nowymi partnerami z regionów UE	uzależnione od odpowiedzi otrzymanych od ewent. partnerów zagranicznych
IV.	Aktualizacja procedur wdrażania ZPORR zawartych w podręczniku procedur Instytucji Pośredniczącej	1) analiza dokumentów programowych, aktów prawnych i wytycznych Instytucji Zarządzającej; 2) wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań na podstawie zdobytych doświadczeń, szkoleń itp.;	2007 r.	1) Instytucja Zarządzająca ZPORR; 2) Instytucja Płatnicza; 3) wydziały PUW;	zapewnienie prawidłowego wdrażania ZPORR i wykorzystania Środków Unii Europejskiej na terenie województwa podl.	
V.	Opiniowanie dokumentów rządowych związanych z perspektywą finansową 2007-2013	1) zebranie uwag merytorycznych z wydziałów PUW oraz administracji zespolonej; 2) przekazanie zbiorczych	2007r.	1) Ministerstwa; 2) wydziały PUW; 3) administracja zespolona;	wydanie opinii nt. przekazanych dokumentów	

		opracowań do właściwych ministerstw;				
WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW						
1.	Rozszerzenie form współpracy z kierownikami USC	1) zorganizowanie rocznej narad podsumowującej wyniki kontroli w USC za 2006 rok; 2) merytoryczne konsultacje dla nowozatrudnionych kierowników USC;	cały rok	kierownicy USC	doskonalenie umiejętności kierowników USC	
WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY						
1.	Monitorowanie sytuacji na rynku paliw płynnych na obszarze województwa podlaskiego	1) uaktualnianie wykazu przedsiębiorstw posiadających koncesje na sprzedaż paliw płynnych oraz przekazywanie stosownych informacji w tym zakresie do zainteresowanych służb; 2) utworzenie platformy internetowej z dostępem do aktualnych danych o podmiotach funkcjonujących na rynku paliw płynnych;	przez cały rok II kwartał 2007 r.	1) Urząd Regulacji Energetyki; 2) Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku; 3) Państwowa Inspekcja Handlowa; 4) Straż Graniczna;	1) zapewnienie sprawnej wymiany informacji pomiędzy służbami zaangażowanymi w proces kontroli rynku paliw ciekłych w celu wyeliminowania nielegalnie działających przedsiębiorców i zajmujących się handlem paliwami płynnymi lub sprzedających paliwo o niewłaściwej jakości; 2) utworzenie aktualnej bazy aktualnych danych o podmiotach funkcjonujących na	

	powiatowych i gminnych oraz na drogach publicznych położonych w miastach na prawach powiatu.	interwencyjnych do zgłaszania uwag o nieprawidłowościach w oznakowaniu dróg i ulic		(wszystkie); 3) Prezydenci Miast : Białegostoku , Łomży i Suwałk;	wojewódzkich, powiatowych i gminnych oraz na drogach publicznych położonych w miastach na prawach powiatu .	
4.	Realizacja zadań z zakresu statystyki publicznej	1) przedstawianie propozycji do rocznych programów badań statystycznych opracowywanych przez Główny Urząd Statystyczny; 2) zapewnienie współdziałania Wojewody z Urzędem Statystycznym w prowadzeniu badań statystycznych;	cały rok 2007 r.	1) Urząd Statystyczny w Białymstoku; 2) wydziały PUW;	przekazanie opinii, sugestii dotyczących planowanych badań statystycznych na 2008 rok do Głównego Urzędu Statystycznego w celu ostatecznego opracowania rozporządzenia w tym zakresie	
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ						
1.	Realizacja programu „Powrót osób bezdomnych do społeczności”	1) wyłanianie w drodze konkursu ofert podmiotów niepublicznych, w celu zlecenia zadań związanych z realizacją programu oraz kontrola wykonania umów zawartych z tymi podmiotami; 2) aktualizacja,	II półrocze 2007r.	1) organizacje pozarządowe; 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego i do innych kościołów i związków wyznaniowych; 3) gminy; 4) Wydział Zarządzania	1) zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych, w szczególności schronienia, posiłku, ubrania osobom bezdomnym; 2) zminimalizowanie negatywnych skutków zjawiska	

		rozpowszechnianie i udostępnianie wykazu placówek udzielających pomocy osobom bezdomnym służbom publicznym oraz innym podmiotom zainteresowanym; 3) aktywizowanie różnych podmiotów i środowisk do podejmowania działań na rzecz potrzebujących pomocy, w szczególności: bezdomnych, starszych, samotnych, niepełnosprawnych;		Kryzysowego PUW ;	bezdomności; 3) wyprowadzanie osób z kryzysu bezdomności;	
2.	Realizacja programu rządowego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	1) upowszechnienie założeń Programu i jego celów; 2) zawieranie porozumień z gminami w zakresie współfinansowania realizacji zadania; 3) monitorowanie realizacji Programu; 4) sporządzanie okresowych sprawozdań i analiz;	cały rok	1) gminy; 2) Kuratorium Oświaty;	objęcie pomocą wszystkich potrzebujących, spełniających określone w Programie kryteria przy jednoczesnym racjonalnym wykorzystaniu dotacji	
3.	Realizacja zadań wynikających z Programu zapobiegania niedostosowaniu społecznemu i przestępczości wśród dzieci i młodzieży.	1) sporządzanie zbiorczych informacji o realizacji Programu i przekazywanie ich raz do roku do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej;	cały rok	1) jednostki samorządu terytorialnego; 2) Kuratorium Oświaty; 3) Policja; 4) Sądy; 5) OHP;	ograniczenie zakresu niedostosowania społecznego i przestępczości wśród dzieci i młodzieży,	

		2) opiniowanie wniosków o dotację na tworzenie specjalistycznych placówek opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego, mieszkań chronionych;				
4.	Współpraca z jednostkami pomocy społecznej w zakresie realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.	1) upowszechnienie założeń Programu i jego celów; 2) monitorowanie realizacji Programu; 3) sporządzanie okresowych sprawozdań i analiz z realizacji Programu;	cały rok	1) gminne ośrodki pomocy społecznej; 2) powiatowe centra pomocy rodzinie; 3) Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku; 4) Kuratorium Oświaty; 5) Policja; 6) sądy;	1) poprawa przepływu informacji pomiędzy jednostkami uczestniczącymi w realizacji Programu; 2) bieżące informowanie o zmianie przepisów prawnych;	
5.	Realizacja „Planu utrzymania i rozwoju Systemu Informatycznego (SI) w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej (jops) w woj. podlaskim na lata 2006-2008”	1) kontrola działania SI w jops; 2) badanie stanu wykorzystania aplikacji w jednostkach i potrzeb w tym zakresie; 3) tworzenie warunków do szkolenia użytkowników w województwie; 4) udzielanie wsparcia informatycznego jops, dystrybucja słowników centralnych; 5) przekazywanie jops środków finansowych na współfinansowanie SI	cały rok	jednostki organizacyjne pomocy społecznej	1) zakończenie procesu wdrażania SI; 2) utrzymanie sprawności działania systemu informatycznego na wysokim poziomie i zgodnym z obowiązującymi przepisami i wymogami MPiPS; 3) poprawa jakości sprawozdań i zbiorów centralnych;	

		zgodnie z zasadami wynikającymi z „Planu...”;				
6.	Bieżący monitoring stanu zobowiązań samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej (sp zoz)	opracowywanie kwartalnych informacji o zobowiązaniach sp zoz i przekazywanie ich do Ministerstwa Zdrowia	do 27 dnia miesiąca następ. po zakończeniu kwartału	1) Ministerstwo Zdrowia; 2) organy założycielskie sp zoz; 3) sp zoz;	ocena aktualnej sytuacji w zakresie zadłużeń sp zoz	
7.	Współudział w organizowaniu systemu ratownictwa medycznego	1) zapewnienie funkcjonowania centrów powiadamiania ratunkowego; 2) nadzór nad realizacją zadań przekazanych: a) Podlaskiemu Centrum Zdrowia Publicznego, b) Podlaskiemu Oddziałowi Wojewódzkiemu NFZ; 3) opracowanie założeń dot. finansowania zespołów ratownictwa medycznego na 2008r.;	cały rok	1) Wydział Zarządzania Kryzysowego PUW; 2) Podlaskie Centrum Zdrowia Publicznego; 3) Komenda Wojewódzka Policji; 4) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej; 5) Podlaski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia;	zapewnienie sprawnego funkcjonowania systemu ratownictwa medycznego w woj. podlaskim	
8.	Wdrożenie działalności gabinetów diagnostycznych w wojewódzkich zespołach ds. orzekania o niepełnosprawności wyposażonych w specjalistyczny sprzęt medyczny (zakupiony ze środków bezzwrotnej pomocy PHARE w ramach Umowy	wykonywanie badań diagnostycznych osób, w stosunku do których prowadzone są postępowania orzecznicze, przy użyciu specjalistycznego sprzętu do diagnozy: okulistycznej, neurologicznej, kardiologicznej i wydolności, zakupionego w	II półrocze 2007r.	Wojewódzkie Zespoły ds. Orzekania o Niepełnosprawności	poprawa jakości orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, wydawanych w I i II instancji.	

	nr ref: PL2003/ 004-379.01.06.03), dla potrzeb postępowania orzeczniczego w I instancji, – projekt Społeczno- zawodowa aktywizacja osób niepełnosprawnych.	ramach projektu i zainstalowanego w Wojewódzkim Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności				
WYDZIAŁ ŚRODOWISKA I ROLNICTWA						
1.	Nadzór i monitorowanie działalności Podlaskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego (PODR) w Szepietowie w zakresie rozwoju bazy surowcowej do produkcji biopaliw oraz zasad ich wytwarzania przez rolników na użytek własny	1) zebranie informacji; 2) kontrola realizacji zadania;	IV kwartał 2007 r.	PODR w Szepietowie	1) zwiększenie zainteresowania rolników uprawa roślin do produkcji biopaliw i ich wytwarzania na użytek własny; 2) poprawa opłacalności produkcji rolnej;	
2.	Złożenie w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi (MRiRW) zapotrzebowania na dotację dla gmin w celu zwrotu części podatku akcyzowego wliczonego w cenę oleju napędowego wykorzystywanego w produkcji rolnej	1) zebranie zapotrzebowania z gmin; 2) przesłanie wniosku do MRiRW;	II kwartał 2007 r. IV kwartał 2007 r.	gminy	poprawa sytuacji ekonomicznej producentów rolnych	
3.	Opracowanie Programu Ochrony Powietrza dla Białegostoku i Łomży	stworzenie Wojewódzkiego Banku Emisji obejmującego: Starostwa Grodzkie Białystok i Łomża oraz starostwo Hajnówka w zakresie pyłu zawieszonego PM10	III kwartał 2007 r.	1) Urząd Miejski Białystok; 2) Urząd Miejski Łomża; 3) Firma „Atmoterm” w Opolu;	uzyskanie lepszej jakości powietrza w oby miastach	

4.	Zarządzanie Europejską Siecią Ekologiczną Natura 2000 na terenie województwa podlaskiego	1) spotkania , narady; 2) zbieranie informacji;	cały rok	1) jednostki samorządu terytorialnego; 2) Lasy Państwowe; 3) organizacje ekologiczne; 4) placówki naukowe;	usprawnienie zarządzania i koordynacji obszarami Natura 2000	
Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych						
1.	Wypożyczenie Biura ds. Ochrony Informacji Niejawnych i Kancelarii Tajnej w urzędzie określone przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 października 2005 r. w sprawie funkcjonowania kancelarii tajnej (Dz.U. Nr 208, poz. 1741)	określanie wymagań sprzętowych przy dokonywaniu zakupów m.in. czujek systemu włamania klasy SA 3, drukarek , monitorów LCD, monitorów, kserokopiarki, napędu DWD-RW do komputerów służących do wytwarzania i przetwarzania informacji niejawnych	I półrocze 2007 r.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny	dostosowanie wyposażenia Biura i Kancelarii Tajnej do wymogów wynikających z przepisów rozporządzenia	
2.	Modernizacja wdrożonego programu CSKD do zarządzania kontrolą dostępu w strefie bezpieczeństwa	określanie wymagań dla programu CSKD	I półrocze 2007 r.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny	podwyższenie poziomu bezpieczeństwa ochrony informacji niejawnych w strefie bezpieczeństwa „A”	
3.	Modernizacja systemu domofonowego do kontroli wejść i wyjść w strefie bezpieczeństwa „A” PUW	określanie wymagań systemu domofonowego (typu wideofony)	I półrocze 2007 r.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny	podwyższenie poziomu bezpieczeństwa ochrony informacji niejawnych w strefie bezpieczeństwa „A”	